



# Google Drive

**Google Drive** omogućava jednostavno stvaranje novih dokumenata na mreži, dodavanje postojećih dokumenata, organizaciju u datoteke, dijeljenje dokumenata i istovremeni rad više korisnika/ca na jednom dokumentu u stvarnom vremenu. Prednost Google Drive-a je što su dokumenti dostupni u bilo koje vrijeme i s bilo kojeg računara spojenog na internet. U aplikaciju Google Drive-a možete učitati datoteke sa svog računara, urediti ih i ponovo ih preuzeti na svoj računar. Učitavanje i preuzimanje može obuhvatiti cijeli folder ili pojedinačne dokumente. Aplikacija Google Drive sve dokumente pohranjuje u oblaku, sa maksimalnom besplatnom memorijom od 15 GB. Prilikom preuzimanja dokumenata iz aplikacije Google Drive, dokumenti se mogu ponovno pretvoriti u određeni format prihvatljiviji za lokalno korištenje na računaru. Preduvjet za korištenje Google Drive-a je posjedovanje Google korisničkog računa. U suprotnom, raču se može otvoriti na linku: <https://accounts.google.com/NewAccount>. Svaki od navedenih vrsta dokumenata je moguće dijeliti s neograničenim brojem osoba i dodjeljivati nivoe pristupa dokumentu. Dokumente može uređivati više osoba istovremeno i u svakom trenutku imati uvid ko je učinio određenu promjenu i kada. Princip uređivanja dokumenata ne razlikuje se od drugih paketa programa na računaru (Microsoft Office, Open Office), stoga znanje uređivanja dokumenta u npr. Wordu, Excelu ili PowerPointu se može primjeniti i ovdje.



Link za alat

<https://www.google.com/drive/>



Jezik

Engleski jezik, uz mogućnost odabira jezika govornog područja Zapadnog Balkana.



Tutorijal/i za korištenje

[https://www.youtube.com/watch?v=NZbNrdkg\\_Vw](https://www.youtube.com/watch?v=NZbNrdkg_Vw)



Plaćanje

Besplatno



Mobilna aplikacija

Da



Nivo informatičke pismenosti

Osnovni



Izvor/i

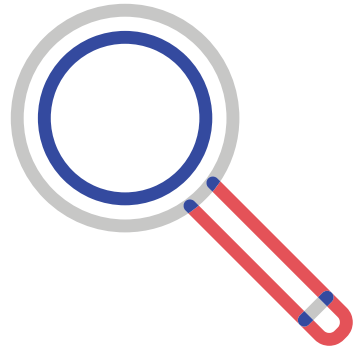
<https://e-laboratorij.carnet.hr/google-disk/>

[Međunarodno udruženje "Interaktivne otvorene škole"](#) organizuje vebinar kako koristiti ovaj alat. Vebinar je namijenjen nastavnom osoblju više škola ili jedne škole.

Sadržaj je prilagođen potrebama polaznika/ca naročito u slučaju interesa jedne škole.

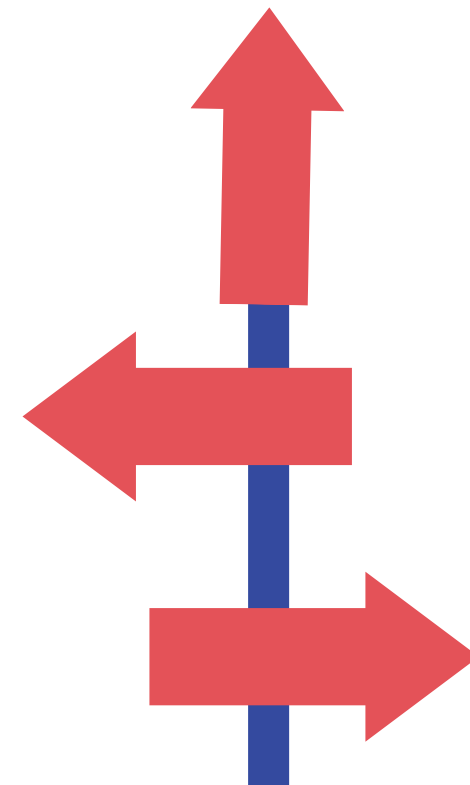
Možete se prijaviti putem linka: [PRIJAVA](#), kako bismo Vas blagovremeno obavijestili o terminu održavanja.

Minimalna grupa za održavanje vebinara je 15 prijavljenih učesnika/ca. Ako ste zainteresirani kao škola, a imate manje od 15 polaznika/ca javite nam se za dogovor.



A screenshot of the Google Drive web interface. The top bar includes the Drive logo, a search bar, and user profile information. The left sidebar shows navigation options like 'New', 'My Drive', 'Team Drives', 'Shared with me', 'Recent', 'Starred', and 'Trash'. The main area displays 'My Drive' with 'Quick Access' cards for recent files and folders, and a grid of files and folders. A right-hand 'Activity' pane shows recent actions like editing items and moving files to trash.

A screenshot of the Google homepage. A red arrow points to the Google Drive icon in the application launcher grid on the right side of the page.



A screenshot of the Google Drive 'CREATE' menu. A red arrow points to the 'Files...' option, which is highlighted with a red box. Other options include 'Folder...' and 'My Drive'.